



Частное общеобразовательное учреждение «Частная школа ЦОДИВ»

**ОБСУЖДЕНО И ПРИНЯТО**

Решением педагогического совета  
ЧОУ «ЧШ ЦОДИВ»  
Протокол №23 от 12.02.2018

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор ЧОУ «ЧШ ЦОДИВ»  
Меньшикова А.В.

Приказ №9-ОД от «12» февраля 2018 года

**Положение  
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и  
промежуточной аттестации  
учащихся очно- заочной, заочной формы обучения.**

Санкт-Петербург

2018 г



## 1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся очно-заочной, заочной формы получения образования» (далее - Положение) является локальным актом Частного общеобразовательного учреждения «Частной школы ЦОДИВ» (далее «ЦОДИВ»), регулирующим формы, периодичность и порядок, систему оценок текущего контроля и формы проведения промежуточной аттестации учащихся. Данное положение регулирует правила проведения промежуточной аттестации обучающихся, применение единых требований к оценке обучающихся по различным предметам.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 26.12.2012,
- Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 № 461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03.2014 № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода, обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»,
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»,
- Инструктивно-методического письма Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.11.2013 года, № ИТ-1139/08,
- Письмом Министерства образования и науки РФ от 28.08.2015 № АК – 2563/05 «О методических рекомендациях по организации образовательной деятельности с использованием сетевых форма реализации образовательных программ»
- инструктивно-методическим письмом Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 21.06.2016 года № 03-20-2289/16-0-0 «Об организации обучения по основным общеобразовательным программам по очно-заочной, заочной формам обучения»



- нормативно-правовыми актами регулируемыми государственную (итоговую) аттестацию выпускников 9 и 11 классов, Уставом ОУ и регламентирует содержание и порядок текущей и промежуточной аттестации учащихся ОУ.

1.3. Положение принимается педагогическим советом ОУ, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения, и утверждается руководителем ОУ.

1.4. Промежуточная аттестация – это любой вид аттестации обучающихся во всех классах, кроме государственной (итоговой) аттестации, проводимой в классах всех ступеней образования.

1.5. Целями промежуточной аттестации являются:

- установление фактического уровня теоретических знаний, обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков;
- соотнесение этого уровня с требованиями государственного образовательного стандарта.

1.6. Промежуточная аттестация в школе подразделяется на:

- годовую аттестацию – оценку качества усвоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год;
- аттестацию по триместрам и полугодическую аттестацию – оценка качества усвоения обучающимися содержания какой-либо части (частей) темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (триместра, полугодия) на основании текущей аттестации;
- текущую аттестацию - оценку качества усвоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.7. Формами контроля качества усвоения содержания учебных программ, учащихся являются:

- формы письменной проверки:

письменная проверка – это письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты, тестовые работы, работы в формате ГИА и ЕГЭ и другое.

- самостоятельные и проверочные работы;

- формы устной проверки:

устная проверка – это устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования, зачет и другое.

При оценке устного ответа важно учитывать следующие критерии:

- полнота ответа на поставленный вопрос, развернутость речевого произведения учащегося;
- совокупность продемонстрированных осознанных знаний по предмету;
- структура ответа, его логичность;
- контекстуальное осознание знаний по предмету и осознание содержание темы в системе наук;
- качество речевого оформления ответа, литературный и научный язык, грамотность речи.

- формы комбинированной проверки:

комбинированная проверка предполагает сочетание письменных и устных форм проверок.

- проверка качества знаний с использованием дистанционных образовательных технологий:
  - тестирование с использованием тестовых вопросов различных видов он-лайн



- тестирование с использованием тестовых вопросов различных видов он-лайн, состоящие из:

- задания с выбором одного правильного ответа
- задания с выбором одного неправильного ответа
- задания на установление соответствия
- задания с открытым ответом (требуется ввода краткого ответа ребенка в специально отведенное поле).
- выполнение практических и лабораторных работ
- работа в электронных тетрадях
- устное собеседование в режиме он-лайн с использованием телекоммуникационных программ (Скайп и др.)

1.8. В соответствии с Уставом ОУ при промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания в виде отметки.

1.9. Успешное прохождение учащимися промежуточной аттестации является основанием для перевода в следующий класс для продолжения обучения.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **2.1. Общие положения**

- Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

- Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим предмет, и отражаются в календарно-тематических планах рабочих вариантов программ учителя. Формы текущего контроля успеваемости - оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической или лабораторной работы, тематического зачета, контрольной работы и др. Заместитель директора ОУ по УВР контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывают методическую помощь учителю в его проведении.

- Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

- По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентности ученика, рассматриваемые как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию, которая проводится в виде проведения систематизированных упражнений и тестовых заданий разных типов.

### **2.2. При очно-заочной и заочной форме получения образования:**

- Ответственность за качество и полноту освоения учебных программ в соответствии с учебным планом при очно-заочной форме получения образования, лежит на ОУ.

- Ответственность за качество и полноту освоения учебных программ в соответствии с учебным планом при заочной форме получения образования, несет законный представитель учащегося.



- Успеваемость обучающихся 2-11 классов ОУ подлежит текущему контролю в виде отметок по пятибалльной системе, кроме курсов, по которым введено без оценочного обучения
- Оценка устного ответа обучающегося, собеседования при текущем контроле успеваемости в условиях проведения учебных занятий в информационно-коммуникационных системах, выставляется в журнал в виде отметки по 5-балльной системе в конце занятия.
- Письменные, самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.
- При написании тематической проверочной, тестовой, контрольной, творческой работы на неудовлетворительную отметку разрешается её повторное проведение после работы над ошибками, отметка за неё выставляется в журнал рядом с отметками за первую работу.
- В случае, если творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать сроки сдачи работы. При нарушении срока сдачи работы по неуважительной причине на одну неделю даёт право учителю снизить оценку на один балл, более чем на одну неделю - не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».
- Обучающиеся, учитывая особенности организации образовательного процесса только с применением дистанционных образовательных технологий, по физической культуре изучают теоретическую часть программы, оцениваются на основе различных форм устного и письменного опроса, тестов, рефератов. О форме текущей аттестации учитель сообщает учащемуся, организует изучение материала.
- Для освоения практической части курса физическая культура, образовательное учреждение организывает практические спортивные занятия на арендованных для этой цели площадках. Учащиеся принимают участие в практических занятиях по физической культуре в соответствии с заранее составленным расписанием.  
Только успешное освоение как теоретической, так и практической части курса физической культуры даёт учащемуся возможность получить по предмету оценку «отлично»
- Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю по предметам, включенным в этот план.
- Обучающиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам 75% учебного времени, не аттестуются по итогам триместра (полугодия).

### **3. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТРИМЕСТРОВОЙ, ПОЛУГОДОВОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

#### **3.1. При очно-заочной и заочной форме получения образования:**

- триместровая и полугодовая промежуточная аттестация учащихся проводится в соответствии с планом проведения контрольных работ, возможно проведение как триместровой, так и полугодовой промежуточной аттестации
- триместровая и полугодовая промежуточная аттестация учащихся проводится с целью определения качества освоения обучающимися содержания учебных программ (полнота, прочность, осознанность, системность) по завершении определенного временного промежутка (триместр, полугодие).
- отметка обучающегося за триместр, полугодие выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.



- отметка за триместр выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущих отметок за соответствующий период
  - отметки, полученные обучающимся за изучение наиболее важных тем, за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и рубежных контрольных работ имеют определяющее значение при выставлении отметки за учебный период.
  - обучающийся с любыми образовательными возможностями имеет право пересдать по согласованию с учителем неудовлетворительный результат за тематическую и рубежную контрольную работу. Отметка «5» не может быть выставлена, если имеется отметка «2» за тематические или рубежные контрольные работы.
  - отметки по предметам за учебный период выставляются в журнал не позднее чем за 3 дня до окончания периода.
  - при выведении отметки за период осуществляется лично ориентированный подход, учитывающий продвижение ученика в зоне ближайшего развития.
  - для обучающихся, ранее не изучавших или изучавших другой иностранный язык, удовлетворительная отметка выставляется на основе базовых умений читать, переводить с учетом продвижения относительно себя.
  - образовательная область "физическая культура" рассматривается как часть культуры человека, целью обучения является не только развитие опорно-двигательных качеств, но и приобретение знаний в области гигиены, укрепления физического здоровья, воспитания потребности в систематических, самостоятельных занятиях физическими упражнениями, поэтому отметка может выставляться за теоретические знания, но не выше оценки «хорошо».
  - обучающихся по индивидуальным учебным программам аттестуют только по предметам, включенным в этот план.
  - в случае, если по текущим оценкам предварительная оценка обучающегося за аттестационный период может быть неудовлетворительной, сведения об этом доводятся куратором до законных представителей обучающегося с помощью специальных уведомлений.
  - при пропуске обучающимся по уважительной причине более 75% учебного времени, отводимого на изучение предмета, при отсутствии минимального количества отметок для аттестации за период обучающийся не аттестуется. В журнал в соответствующей графе ставится «не аттестация» (н/а).
  - при «не аттестации» обучающийся по данному предмету сдает пропущенный материал учителю в назначенное и согласованное с законными представителями время и проходит аттестацию в течение следующего периода аттестации (триместр, полугодия).
- В первом классе в течение первого полугодия контрольные диагностические работы не проводятся.
- кураторы доводят до сведения законных представителей сведения о результатах триместровой, полугодовой аттестации, путём личного информирования по электронной почте. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись законных представителей, обучающихся с указанием даты ознакомления.
  - в случае несогласия обучающихся и (или) законных представителей, обучающихся с результатами рубежной аттестации по предмету она может быть пересмотрена. На основании письменного заявления законных представителей создаётся комиссия, которая в присутствии законных представителей обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню знаний и умений учащегося.





#### **4. СОДЕРЖАНИЕ, ФОРМЫ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОДОВОЙ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

##### **4.1. Общие положения:**

- Годовую промежуточную аттестацию проходят все обучающиеся 1-11 классов. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно, устно, в других формах.
- К промежуточной (годовой) аттестации допускаются все учащиеся, в том числе имеющие неудовлетворительные результаты текущей аттестации.
- Учащимся, заболевшим во время контрольных аттестационных мероприятий, предоставляется возможность её прохождения в дополнительное время.
- Годовая промежуточная аттестация обучающихся 1-го класса проводится на основе тестовых контрольных диагностических работ
- все материалы тестовых, контрольно-диагностических работ для проведения промежуточной аттестации по всем предметам для всех классов, при всех формах получения образования, проходят обязательное согласование с Администрацией школы.

##### **4.2. При очно-заочной и заочной форме получения образования:**

- Формами проведения годовой письменной аттестации во 2-11 классах являются:
  - диктант или тест по русскому языку;
  - контрольные работы или тесты по математике;
  - контрольные работы, тесты, зачеты по образовательным предметам;
  - проверка навыка чтения в 1-5 классах.
- материалы для проведения годовой аттестации готовятся учителями школы
- Контрольно-измерительные материалы для проведения всех форм годовой аттестации обучающихся разрабатываются учителем в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами
- Расписание проведения годовой промежуточной аттестации доводится до сведения педагогов, обучающихся и их законных представителей не позднее чем за две недели до начала аттестации.
- Итоги годовой промежуточной аттестации обучающихся отражаются в журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась
- При проведении годовой промежуточной аттестации итоговая отметка по учебному предмету выставляется учителем на основе среднего арифметического между годовой отметкой и отметкой, полученной обучающимся по результатам промежуточной аттестации за год, в соответствии с правилами математического округления.
- Учащимся, получившим на промежуточной (годовой) аттестации неудовлетворительную отметку, предоставляется право пересдать её в течение 3-х дней с момента объявления оценок, при условии оплаты работ по организации и проведения повторной аттестации. Отметка выставляется в графу, следующую за контрольной работой.
- Кураторы доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах годовой аттестации, путём личных сообщений по электронной почте. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных) представителей обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.
- Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются основанием для перевода, обучающегося в следующий класс.



- В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по учебному предмету и обращения с письменным заявлением в конфликтную комиссию, учащемуся предоставляется возможность сдать аттестацию по соответствующему предмету повторно, с учетом оплаты работ по организации повторной аттестации учащегося.

- в случае возникновения несогласия учащегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой по учебному предмету и обращения с письменным заявлением в конфликтную комиссию, в связи с предполагаемой ошибкой учителя, ОУ при составлении и проверке письменных аттестационных работ, создается комиссия по выяснению каждого отдельного случая в соответствии с Положением «О конфликтной комиссии школы по вопросам разрешения споров между участниками образовательного процесса».

#### **4.3. При проведении промежуточной аттестации учащихся выпускных классов (9 и 11 классы)**

- для учащихся выпускных классов годовая промежуточная аттестация проводится как дистанционно, так и очно, путем организации и проведения образовательным учреждением Диагностических контрольных работ по основным образовательным предметам учебного плана класса.

- перечень предметов, по которым проводятся очные диагностические контрольные работы, место и время их проведения, содержание диагностических контрольных работ определяется администрацией образовательного учреждения по согласованию с педагогическим советом учреждения.

- перечень предметов, по которым проводятся очные диагностические контрольные работы, место и время их проведения, содержание диагностических контрольных работ доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся и самих учащихся не позднее чем за два месяца до начала проведения диагностических контрольных работ через объявления на форумах Виртуальной школы, почтовыми рассылками по электронной почте, объявлениями в новостных разделах сайта школы.

- учитывая специфику работы образовательного учреждения, проведения аттестационных тестирований с применением дистанционных технологий, оценки, полученных учащимися при написании очных диагностических контрольных работ, являются определяющими годовые аттестационные оценки по предметам, т.е. в Личную карту учащегося, в Справку о результатах промежуточной аттестации за курс класса по учебным предметам, по которым проводились очные диагностические контрольные работы, выставляется оценка, полученная при написании очных контрольных работ.

- неудовлетворительные оценки, полученные при очном написании диагностических контрольных работ, выставляются в качестве годовых аттестационных оценок и считаются академической задолженностью учащихся.

- образовательное учреждение создает условия для повторного написания диагностических контрольных работ, с целью ликвидации академической задолженности.

#### **4.4. Ликвидация академической задолженности, образовавшейся по результатам прохождения промежуточной аттестации в тестовой форме**

- Имеющими академические задолженности признаются следующие категории обучающихся, не прошедших промежуточную аттестацию в тестовой форме:

- обучающиеся ЧОУ «ЧШ ЦОДИВ», не вышедшие на промежуточную аттестацию в тестовой форме без уважительной причины;





- обучающиеся, не вышедшие на промежуточную аттестацию в тестовой форме по уважительной причине (документально подтвержденной);
  - обучающиеся, получившие неудовлетворительные оценки по одной и более дисциплинам,
  - обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные образовательной организацией.
- Все обучающиеся, имеющие академические задолженности по прохождению промежуточной аттестации в тестовой форме, обязаны ликвидировать ее в сроки, установленные образовательной организацией.
  - Обучающиеся, имеющие академические задолженности, а также их законные представители, уведомляются о наличии и количестве академических задолженностей и сроках их ликвидации.
  - Законный представитель обязан подтвердить получение уведомления об академической задолженности в течение 2-х дней с момента получения уведомления по электронной почте на адрес канцелярии школы или заместителя директора по учебной работе: [edu@codiv.ru](mailto:edu@codiv.ru), [doc@codiv.ru](mailto:doc@codiv.ru).
  - В случае отсутствия подтверждения получения уведомления до окончания сроков передачи промежуточной аттестации академическая задолженность признается не ликвидированной без уважительной причины.
  - Невыполнение без уважительной причины обязательств по ликвидации академической задолженности по прохождению промежуточной аттестации в тестовой форме определяется как нарушение условий Договора, влекущее отчисление учащегося из контингента образовательного учреждения.
  - Обучающиеся, ликвидировавшие академические задолженности по прохождению промежуточной аттестации в тестовой форме в определенные образовательной организацией сроки, допускаются на следующие этапы образовательного маршрута (продолжают обучение в следующем полугодии, переводятся в следующий класс).

## **5. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

### **5.1. Общие положения**

- Обучающиеся, освоившие в полном объеме учебные программы образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс.

### **5.2. При очно-заочной и заочной форме получения образования:**

- Обучающиеся на ступенях начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в срок до 15 сентября следующего учебного года.
- Обучающиеся на ступенях начального общего и основного общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности, оставляются на повторное обучение.



## 6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРА ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

### 6.1. Общие положения:

- Участниками процедуры аттестации считаются: обучающийся и учитель, учащийся и законный представитель учащегося, куратор, заместитель директора ОУ. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

### 6.2. При очно-заочной и заочной форме получения образования:

- **Учитель**, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки обучающихся требованиям государственного образовательного стандарта;

- давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

- **Учитель** в ходе аттестации не имеет права:

- использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся за текущий учебный год;

- использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения руководителя ОУ;

- оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

- **Куратор** обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронную почту, личные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) об этом, а также о сроках и формах ликвидации задолженности и сроках их оплаты. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается руководителю ОУ.

- **Обучающийся имеет право** проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ.

- Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

- **Обучающийся обязан:**

- Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. (ст.58, п.3 Закона об образовании в РФ № 273-ФЗ)

- **Родители (законные представители) обучающегося имеют право:**

- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

- обжаловать результаты промежуточной аттестации их ребенка в случае нарушения ОУ процедуры аттестации.

- **Родители (законные представители) обязаны:**

- создать условия учащемуся для ликвидации академической задолженности в установленные образовательным учреждением сроки.

- соблюдать требования нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;



Частное общеобразовательное учреждение «Частная школа ЦОДИВ»

- вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.
- ОУ определяет нормативную базу проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, их порядок, периодичность, формы, методы в рамках своей компетенции.

Конец документа